

## Náplň činností na odbore všeobecnej vnútornej správy

### Na úseku priestupkov

1. vykonáva štátnu správu na úseku priestupkov podľa zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 372/1990 Zb.“) a podľa správneho poriadku v rozsahu odvetvovej pôsobnosti a funkčnej príslušnosti,
2. prijíma oznámenia štátnych orgánov, obcí, organizácií, občanov a orgánov činných v trestnom konaní o priestupkoch a rozhoduje o ďalšom postupe v konaní o priestupkoch,
3. objasňuje priestupky a vykonáva úlohy s tým spojené
  - 3.1. vyžaduje vysvetlenia od fyzických alebo právnických osôb,
  - 3.2. vyžaduje vysvetlenia od štátnych orgánov a obcí,
  - 3.3. vyžaduje odborné vyjadrenia od príslušných orgánov,
  - 3.4. zabezpečuje úkony potrebné na zistenie skutočného stavu vecí,
4. prerokúva priestupky v prvom stupni a v rámci konania o priestupku
  - 4.1. zabezpečuje priebeh konania o priestupku:
    - 4.1.1. predvoláva účastníkov konania, svedkov, ďalšie osoby, ktorých účasť na ústnom pojednávaní je potrebná,
    - 4.1.2. upovedomuje účastníkov konania o vykonávaných procesných úkonoch v rámci dokazovania,
    - 4.1.3. v odôvodnených prípadoch žiada o predĺženie lehoty pre rozhodnutie a upovedomuje účastníkov konania o predĺžení lehoty pre rozhodnutie,
    - 4.1.4. spracúva dožiadania na iné správne orgány o vykonanie procesných úkonov v konaní o priestupku podľa správneho poriadku,
    - 4.1.5. vyzýva účastníkov konania na odstránenie nedostatkov podania podľa správneho poriadku a podľa zákona č. 372/1990 Zb.,
    - 4.1.6. pri priestupku urážky na cti sa pokúša urazeného na cti a obvineného z priestupku zmieriť,
    - 4.1.7. na okresnom úrade, v obvode ktorého je ústav na výkon väzby alebo ústav na výkon trestu odňatia slobody, vykonáva úkony k možnosti výsluchu osôb, umiestnených v uvedených ústavoch, v priestupkovom konaní,
  - 4.2. vykonáva na ústnom pojednávaní dokazovanie za účelom náležitého zistenia skutočného stavu vecí
    - 4.2.1. výsluchom účastníkov konania a svedkov,
    - 4.2.2. vykonaním ohliadky na mieste priestupku,
    - 4.2.3. vykonaním listinných dôkazov,
    - 4.2.4. vykonaním iných dôkazných prostriedkov (rekognícia, previerka výpovede na mieste a pod.),
  - 4.3. vydáva rozhodnutie
    - 4.3.1. o prerušení konania podľa zákona č. 372/1990 Zb. a podľa správneho poriadku,
    - 4.3.2. o svedočnom podľa správneho poriadku,
    - 4.3.3. o znalečnom, o tlmočnom podľa zákona č. 382/2004 Z. z. o znalcoch, tlmočníkoch a prekladateľoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
    - 4.3.4. o zastavení konania podľa správneho poriadku a podľa zákona č. 372/1990 Zb.,
    - 4.3.5. o uložení poriadkovej pokuty podľa správneho poriadku,
    - 4.3.6. o námietkach predpojatosti podľa správneho poriadku,
    - 4.3.7. o predvedení podľa správneho poriadku,
    - 4.3.8. o vydaní a odňatí vecí podľa zákona č. 372/1990 Zb.,
    - 4.3.9. o uznaní vinným z priestupku podľa zákona č. 372/1990 Zb.,
    - 4.3.10. o odvolaní podľa správneho poriadku,
  - 4.4. vydáva rozkaz o uložení sankcie za priestupok podľa zákona č. 372/1990 Zb.,
5. koná o mimoriadnych opravných prostriedkoch
  - 5.1. rozhoduje o návrhu na obnovu konania podľa správneho poriadku,
  - 5.2. koná o podnete účastníka konania na preskúmanie rozhodnutia mimo odvolacieho konania

- správneho poriadku,
6. koná o prostriedkoch prokurátorského dozoru:
    - 6.1. rozhoduje o proteste prokurátora podľa zákona č. 153/2001 Z. z. o prokuratúre v znení neskorších predpisov,
    - 6.2. vykonáva opatrenia na základe upozornenia prokurátora podľa zákona č. 153/2001 Z. z. o prokuratúre v znení neskorších predpisov,
  7. spolupracuje s orgánmi sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately,
  8. zabezpečuje súčinnosť s orgánmi činnými v trestnom konaní a s orgánmi oprávnenými objasňovať priestupky,
  9. spracúva štatistické výkazy o priestupkoch a analýzy o priestupkoch, vrátane hodnotenia dodržiavania zákonnosti v konaní o priestupkoch,
  10. vedie evidenciu priestupkov v rozsahu odvetvovej pôsobnosti a funkčnej príslušnosti,
  11. poskytuje údaje z evidencie priestupkov osobe uvedenej v evidencii, súdom, orgánom činným v trestnom konaní, orgánom oprávneným objasňovať priestupky a správnym orgánom oprávneným prerokúvať priestupky aj podľa osobitného zákona, iným orgánom, o ktorých to ustanovuje osobitný zákon, súdom, justičným a správnym orgánom iných štátov,
  12. prerokúva priestupky podľa osobitných právnych predpisov podľa odvetvovej pôsobnosti a funkčnej príslušnosti,
  13. ukladá pokuty za iné správne delikty podľa osobitných právnych predpisov podľa odvetvovej pôsobnosti a funkčnej príslušnosti,
  14. uložené pokuty zadáva do informačného systému,
  15. odstraňuje nezrovnalosti a duplicity zadaných pohľadávok z priestupkového konania v integrovanom informačnom systéme SAP,
  16. kontroluje dobrovoľné úhrady pohľadávok z priestupkového konania,
  17. pripravuje podklady na vymáhanie pohľadávok z priestupkového konania pre centrum podpory,
  18. poskytuje súčinnosť centru podpory pri vymáhaní pohľadávok z priestupkového konania,
  19. analyzuje stav plnenia pohľadávok z priestupkového konania,
  20. zadáva do príslušných informačných systémov všetky zrealizované úkony v priestupkovom konaní, uložené sankcie a trovy konania.

#### **Na úseku územného a správneho usporiadania, štátnych symbolov, verejných zbierok a sčítania obyvateľov**

1. rozhoduje o registrácii verejnej zbierky, ktorá sa má vykonať v jeho územnom obvode podľa zákona č. 162/2014 Z. z. o verejných zbierkach a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 162/2014 Z. z.“) a vykonáva zápis do registra verejných zbierok,
2. ukladá pokuty právnickým osobám podľa § 15 ods. 1 zákona č. 162/2014 Z. z.; uložené pokuty zadáva do informačného systému,
3. vykonáva kontrolu nad dodržiavaním ustanovení zákona č. 162/2014 Z. z. a dodržiavaním podmienok určených v rozhodnutí o zápise verejnej zbierky do registra verejných zbierok,
4. vykonáva dohľad nad dodržiavaním zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 63/1993 Z. z. o štátnych symboloch Slovenskej republiky a ich používaní v znení neskorších predpisov vo svojom územnom obvode,
5. ukladá pokuty právnickým osobám za porušenie ustanovení zákona č. 63/1993 Z. z. o štátnych symboloch Slovenskej republiky a ich používaní v znení neskorších predpisov; uložené pokuty zadáva do informačného systému,
6. vykonáva pôsobnosť obce, ak zhromaždenie presahuje územie obce podľa zákona Slovenskej národnej rady č. 84/1990 Zb. o zhromažďovanom práve v znení neskorších predpisov,
7. v súčinnosti so Štatistickým úradom Slovenskej republiky a obcami vo svojom územnom obvode zabezpečuje prípravu, priebeh a vykonanie sčítania obyvateľov, domov a bytov.

#### **Na úseku registrácie**

1. zabezpečuje dočasné úlohy vyplývajúce z registrácie nadácií, ktoré boli registrované podľa zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov,

2. zabezpečuje dočasné úlohy o zániku nadácií, ktoré boli registrované podľa Občianskeho zákonníka (výmaz z registra),
3. oznamuje ministerstvu, príslušnej správe Štatistického úradu Slovenskej republiky a daňovému úradu rozhodnutia o výmaze nadácií, ktoré boli registrované podľa Občianskeho zákonníka.

### **Na úseku matrik**

1. vykonáva kontrolu vedenia matrik podľa zbierky listín a ukladá opatrenia na odstránenie nedostatkov podľa zákona č. 154/1994 Z. z. o matrikách v znení neskorších predpisov,
2. vedie zbierku listín a druhopisov matrik,
3. metodicky riadi matričné úrady vo svojom územnom obvode, zabezpečuje odbornú úroveň matrikárov a kontroluje plnenie ich úloh vyplývajúcich z metodických pokynov,
4. zabezpečuje prípravu a vykonanie predpísanej skúšky matrikára a vydáva osvedčenie o jej vykonaní,
5. vydáva súhlas na zápis alebo zmenu zápisu v matrike podľa rozhodnutia úradu alebo súdu cudzieho štátu,
6. konzultuje s matričným úradom v prípade pochybností správnosť dokladov k uzavretiu manželstva predložených cudzincom, upustenie od predloženia dokladov k uzavretiu manželstva s cudzincom a k uzavretiu manželstva prostredníctvom zástupcu,
7. rozhoduje o upustení predloženia zákonom ustanovených dokladov k uzavretiu manželstva, ak je ich zadováženie spojené s ťažko prekonateľnou prekážkou,
8. rozhoduje o povolení zmeny mena alebo zmeny priezviska,
9. podáva informácie alebo stanoviská k dokladom cudzieho štátu predloženým matričnému úradu,
10. spolupracuje s matričným úradom pri obnove matričnej knihy,
11. zabezpečuje tlačivá pre matričné knihy a ich úradné zviazanie,
12. osvedčuje výpisy a potvrdenia z matrik určené na použitie v cudzom štáte,
13. osvedčuje verejné listiny vydané orgánmi samosprávy na použitie v cudzine,
14. osvedčuje listiny a podpisy na listinách,
15. vykonáva štátny dozor nad osvedčovaním podpisov a listín obcami,
16. vyhotovuje podklady pre výpočet dotácie na prenesený výkon štátnej správy na úseku matričnej činnosti za všetky matričné úrady v územnom obvode okresného úradu a zadáva údaje do aplikačného programového vybavenia. Financovanie preneseného výkonu štátnej správy,
17. plní oznamovaciu povinnosť o zmene mena alebo priezviska voči štátnym orgánom a obciam v rozsahu uvedenom v osobitných predpisoch,
18. preberá avíza na začatie konania vo veci zmeny mena, alebo priezviska podaných prostredníctvom portálu elektronických služieb matrik.

### **Na úseku hlásenia pobytu**

1. vykonáva kontrolu na ohlasovniach pobytu vo svojom územnom obvode a ukladá opatrenia na odstránenie nedostatkov podľa zákona č. 253/1998 Z. z. o hlásení pobytu občanov Slovenskej republiky a registri obyvateľov Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov,
2. overuje potvrdenia o pobyte vydané ohlasovňami pobytu vo svojom územnom obvode,
3. predkladá každoročne ministerstvu správu o vykonaní kontroly o zistených nedostatkoch a o opatreniach uložených na ich odstránenie za predchádzajúci kalendárny rok do 31. Marca.

### **Na úseku volieb a referenda**

1. vykonáva organizačno-technické zabezpečenie volieb do Národnej rady Slovenskej republiky, volieb do Európskeho parlamentu, volieb prezidenta Slovenskej republiky, ľudového hlasovania o odvolaní prezidenta Slovenskej republiky, volieb do orgánov samosprávnych krajov, volieb do orgánov samosprávy obcí a referenda podľa zákona č. 180/2014 Z. z. o podmienkach výkonu volebného práva a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

2. poskytuje pomoc vo veciach aplikácie právnych predpisov z oblasti volieb a referenda volebným orgánom a orgánom obcí,
3. predkladá ministerstvu stanoviská k žiadostiam obcí na vyhlásenie nových volieb do orgánov samosprávy obcí.

### **Na úseku registra adries**

1. zapisuje, mení, vymazáva a opravuje údaje v registri adries za nepripojené obce vo svojom územnom obvode podľa zákona č. 125/2015 Z. z. o registri adries a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
2. riadi, metodicky usmerňuje a kontroluje obce vo svojom územnom obvode.

### **Spoločné činnosti odborov**

1. prešetruje a vybavuje sťažnosti podľa zákona č. 9/2010 Z. z., zabezpečuje vybavovanie petícií podľa zákona č. 85/1990 Zb. o petičnom práve v znení neskorších predpisov a sprístupňuje informácie podľa zákona o slobode informácií,
2. pripravuje vyhlášky v rozsahu svojej pôsobnosti a zabezpečuje predloženie žiadosti o ich uverejnenie,
3. vypracúva podklady do ročného plánu okresného úradu a plánu kontrolnej činnosti okresného úradu, zabezpečuje ich vyhodnotenie a kontroluje plnenie prijatých opatrení,
4. zabezpečuje úlohy časového referenta a pripravuje podklady pre mzdovú učtáreň,
5. poskytuje údaje z evidencií vedených odborom okresného úradu podľa všeobecne záväzných právnych predpisov,
6. zabezpečuje súhrnné údaje a kontrolu správnosti údajov poskytovaných obcami a samosprávnymi krajinami, ktoré sa týkajú vykazovania a hodnotenia rozhodovacej činnosti v oblasti preneseného výkonu štátnej správy a iných rozhodujúcich činností súvisiacich so zabezpečovaním preneseného výkonu štátnej správy,
7. poskytuje odbornú pomoc obciam pri plnení úloh preneseného výkonu štátnej správy v rozsahu svojej pôsobnosti,
8. vyzýva písomne obec na nápravu a určuje jej lehotu, ak dlhodobo, najmenej šesť mesiacov, nevykonáva svoju pôsobnosť pri prenesenom výkone štátnej správy a neurobila v tomto čase žiadne opatrenie na zabezpečenie jej výkonu,
9. spolupracuje v rozsahu svojej pôsobnosti s inými miestnymi orgánmi štátnej správy, vyššími územnými celkami, obcami v územnom obvode okresného úradu, právnickými osobami a inými odbornými organizáciami,
10. poskytuje súčinnosť centru podpory pri výkone rozhodnutia za pohľadávky okresného úradu,
11. spracúva obstarávanie zákaziek tovaru a služieb s nízkou hodnotou (napr. školenia, právne služby, súťaže), ktoré nie sú zaradené do žiadnej z komoditných skupín, spracúva objednávky a potvrdzuje ich prijatie do integrovaného informačného systému SAP,
12. plní v určenom rozsahu úlohy odboru v klientskom centre okresného úradu.